МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»
623286, Свердловская обл., г. Ревда, ул. Жуковского 22,
тел. 8(34397)3-88-28
ИНН/КПП 6627008715/668401001

Принято на заседании
Тренерского совета
Протокол № 2
«30» 01 2025г.

Утверждаю:
директор МАУ ДО МОР «СШ»
_____И.О.Логинов
«30» 01 2025г

Порядок
приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта МАУ ДО МОР «СШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся в муниципальное автономное учреждение дополнительного образования муниципального округа Ревда «Спортивная школа» (далее – Правила) разработаны в соответствие с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МАУ ДО МОР «СШ» (далее – Учреждение) и регламентирует прием граждан (далее – поступающих) на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

1.2. Учреждение осуществляет прием граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.3. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются лица без предъявления требований к уровню их образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

Организация приема поступающих на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

1.1. На обучение в Учреждение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются граждане в соответствии с возрастными рамками, установленными дополнительной общеразвивающей программой, выбранной для обучения, при отсутствии медицинских противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

1.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на общедоступной основе.
Организация индивидуального отбора на обучение по дополнительным общеразвивающим программа при приеме в Учреждение не допускается.

1.3. Прием заявлений на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в период с 01 по 31 декабря текущего года.
Прием на вакантные места (после 31 декабря) осуществляется в течение учебного года до полного комплектования учебных групп.
Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:
а) наименование дополнительной общеразвивающей программы, на которую планируется поступление;
б) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка; в) дата рождения ребенка;
г) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

д) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

е) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка. Примерная форма заявления размещается Учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

Одновременно с заявлением родители (законные представители) предъявляют должностному лицу, осуществляющему прием заявления, следующие документы или их копии:

- свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющие личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего медицинских противопоказаний для освоения дополнительной общеразвивающей программы;
- копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.5. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений.

1.6. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Зачисление в Учреждение оформляется приказом руководителя в течение 20 рабочих дней после приема документов.

1.8. На каждого ребенка, зачисленного в Учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.