

43

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА РЕВДА  
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»**  
623286, Свердловская обл., г. Ревда, ул. Жуковского 22,  
тел. 8(34397)3-88-28  
ИНН/КПП 6627008715/668401001

Рассмотрено  
на заседании тренерского совета  
МАУ ДО МОР «СШ»  
от 30.01.2025 протокол № 2

Утверждаю:  
директор МАУ ДО МОР «СШ»  
И.О.Логинов  
2025г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости,**  
**промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального**  
**автономного учреждения дополнительного образования**  
**муниципального округа Ревда**  
**«Спортивная школа»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации учащихся муниципального автономного учреждения дополнительного образования муниципального образования Ревда «Спортивная школа» (далее - учреждение) разработано в соответствии:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом и иными локальными актами учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок планирования, организации и проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в процессе обучения.

1.3. Аттестация обучающихся представляет собой оценку качества усвоения содержания конкретных дополнительных программ спортивной подготовки и рассматривается педагогическим коллективом как неотъемлемая часть образовательного процесса, позволяющая всем участникам оценить реальную результативность их совместной деятельности.

1.4. В настоящем Положении используются следующие определения:

**Текущий контроль успеваемости** - форма педагогического контроля спортивной формы обучающихся, выполнения ими учебных программ по видам спорта в период обучения.

**Промежуточная аттестация** – форма педагогического контроля динамики спортивной формы и прогнозирования спортивных достижений обучающихся.

**Итоговая аттестация** - форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

1.5. Цель промежуточной и итоговой аттестации – выявление уровня освоения учащимися программ дополнительного образования и их соответствия, прогнозируемых результатам дополнительных общеобразовательных программам.

Промежуточная аттестация проводится с целью определения показателей тренировочной и соревновательной деятельности учащихся и осуществления перевода на следующий этап обучения.

1.6. Задачи аттестации:

- развитие социально-позитивных мотивов познавательной деятельности учащихся на основе изучения их способностей и интересов;
- определение уровня теоретической подготовки учащихся;
- выявление степени сформированности практических умений и навыков в выбранном учащимися виде спорта;
- анализ полноты освоения дополнительной общеобразовательной программы;
- соотнесение прогнозируемых результатов дополнительной общеобразовательной программы и реальных результатов тренировочного процесса;

- выявление причин, способствующих или препятствующих реализации дополнительной общеобразовательной программы;

- внесение необходимых корректив в содержание и методику образовательной деятельности учебных групп учреждения.

1.7. Аттестация обучающихся строится на принципах:

- учета индивидуальных и возрастных особенностей;

- адекватности содержания и организации аттестации специфике их деятельности;

- свободы выбора тренером-преподавателем методов и форм проведения и оценки результатов;

- обоснованности критериев оценки результатов.

1.8. Аттестация обучающихся может проводиться в форме: зачета, тестирования (контрольные нормативы и тесты по общей и специальной физической подготовке), соревнования.

1.9. Содержание проведения промежуточной и итоговой аттестации определяется на основании содержания дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с прогнозируемыми результатами.

1.10. Составляется общий график проведения промежуточной и итоговой аттестации учащихся, рассмотренный на тренерском совете учреждения, утверждается приказом директора и вывешивается на доступном для всех педагогов месте (информационный стенд).

1.11. Оценка качества усвоения обучающимися содержания дополнительной общеобразовательной программы определяет уровень их теоретических знаний и практических умений и навыков.

1.12. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводится с целью контроля эффективности реализации дополнительных общеобразовательных программ, своевременной корректировки образовательной деятельности.

1.13. Критерии оценки результатов промежуточной и итоговой аттестации:

- соответствие уровня развития теоретических знаний программным требованиям;

- соответствие уровня развития практических умений и навыков программным требованиям;

- качество выполнения практического задания;

- выполнение спортивных разрядов;

- результаты выступления на различных соревнованиях;

- динамика прироста индивидуальных показателей физической подготовленности учащихся.

1.14. Аттестация проводится во время тренировочных занятий в рамках годового учебно-тематического плана дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта и согласно расписанию занятий.

1.15. Результаты итоговой и промежуточной аттестации учащихся оцениваются с целью определения:

- насколько достигнуты прогнозируемые результаты дополнительной общеобразовательной программы каждым учащимся;

- полноты выполнения дополнительной общеобразовательной программы;

- обоснованности перевода обучающихся на следующий год, этап обучения;

- результативности самостоятельной деятельности учащегося в течение всего учебного года.

1.16. Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в форме протокола сдачи контрольных нормативов и (или) аналитической справки промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и рассматриваются на Тренерском совете учреждения.

## **2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится с целью определения показателей тренировочной и соревновательной деятельности; определения исходного уровня состояния здоровья, физического развития, физической подготовленности, функциональных возможностей обучающихся.

2.2. Основными задачами проведения текущего контроля являются:

- осуществление контроля за состоянием здоровья, привитие гигиенических навыков и привычки неукоснительного выполнения рекомендаций врача.
- определения уровня специальной физической и технико-тактической подготовленности учащихся.

2.3. Текущий контроль успеваемости осуществляется:

- во время проведения учебно - тренировочных занятий тренерами-преподавателями по видам спорта;
- с целью административного контроля – инструктором-методистом.

2.4. В качестве результатов текущего контроля анализируются следующие показатели:

- уровень посещаемости учебно - тренировочных занятий;
- количество тренировочных дней, занятий, соревновательных дней, стартов обучающихся;
- уровень освоения материала учебных программ по видам спорта, выраженный в выполняемых объемах учебно - тренировочной нагрузки в период обучения.

Контроль за освоением учащимися материала учебных программ по видам спорта осуществляется систематически тренерами-преподавателями и отражается в «Журнале учета групповых занятий».

2.5. Основными формами текущего контроля успеваемости являются:

- контрольные тренировки;
- соревнования;
- контрольные тесты по ОФП.

2.6. Текущий контроль проводится качественно, без установления отметок.

Входной контроль проводится тренером-преподавателем в начале учебного года (октябрь). Показатели входного контроля используются для коррекции процесса усвоения содержания изучаемой дисциплины и планирования содержания текущего контроля.

Итоги текущего контроля фиксируются в протоколе. 2.7. Ликвидация задолженности, образовавшейся в случае пропуска обучающимися занятий без уважительной причины, неудовлетворительного выполнения упражнений на учебно-тренировочных занятиях, может осуществляться на индивидуальных занятиях.

2.8. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются тренером-преподавателем в соответствии с программой спортивной подготовки, и должны включать в себя действия по корректировке образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.9. Тренер-преподаватель доводит до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, сведения о результатах текущего контроля успеваемости посредством заполнения предусмотренных документов (протоколов). Тренер-преподаватель в рамках работы с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся обязан прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости в устной форме.

2.10. Избранная форма текущего контроля отражается в рабочих программах. Администрация школы осуществляет контроль за текущей успеваемостью согласно утвержденному плану-графику.

2.11. Аттестация проводится во время тренировочных занятий в рамках годового учебно-тематического плана дополнительных общеобразовательных программ по видам спорта и согласно расписания занятий.

### **3. Порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация проводится по итогам обучения за учебный год.

3.2. Форма и сроки проведения промежуточной аттестации определяются тренерами-преподавателями в соответствии с требованиями дополнительной общеобразовательной программы и не позднее чем за месяц до проведения аттестационного занятия доводятся до сведения обучающегося конкретный перечень контрольных нормативов, тестов, зачетов.

3.3. Уровень знаний, умений и навыков обучающихся оценивается на промежуточной аттестации по системе, отраженной в дополнительной общеобразовательной программе.

3.4. Основной контроль промежуточной аттестации осуществляется один раз в год, в конце учебного года по видам спорта, при подведении итогов контрольно - переводных нормативов по СФП (Приложение №1 по всем отделениям).

Промежуточная аттестация проводится в форме:

- сдачи контрольных испытаний (упражнений) по общей, специальной и технической подготовке;
- зачета по теоретической подготовке (тестирование);
- системы зачетов по выполнению норм, требований и условий для присвоения спортивных разрядов, тренировочных и соревновательных нагрузок, достижений на официальных спортивных соревнованиях в течении учебного года.

3.5. Результаты промежуточной аттестации являются основанием для перевода обучающихся на следующий год, этап обучения или решения вопроса о повторном годе обучения, или перевода в спортивно-оздоровительные группы.

3.6. Сведения о результатах прохождения промежуточной аттестации за весь период обучения по дополнительной общеобразовательной программе, являются основанием для рассмотрения вопроса о допуске к итоговой аттестации.

3.7. Для обучающихся, пропустивших промежуточную аттестацию по уважительным причинам, предусматриваются дополнительные сроки проведения.

3.8. В случае если обучающийся не сдал контрольно-переводные нормативы по СФП за отчетный период, он может их пересдать в течение следующего соревновательного сезона.

3.9. Для проведения промежуточной аттестации в учреждении приказом директора создается приемная комиссия в соответствии с законодательством РФ, Уставом учреждения и настоящим Положением.

3.10. Комиссия создается с целью урегулирования процесса сдачи контрольно - переводных нормативов по ОФП в Учреждении и выполняет следующие задачи:

- организовывает и отслеживает своевременную сдачу контрольно - переводных нормативов по ОФП на отделениях, согласно утвержденного директором Учреждения плана-графика (Приложение №2);

- выявляет соответствие результатов утвержденным учебными программами по видам спорта нормам;

3.11. В состав комиссии входят:

- директор учреждения;

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе (председатель);

- инструктор-методист;

- тренеры - преподаватели.

Состав комиссии утверждается приказом директора учреждения. Комиссия осуществляет свою работу согласно утвержденного директором учреждения графика проведения контрольно - переводных нормативов по ОФП.

3.12. После каждого приема нормативов по ОФП комиссией заполняется протокол выполнения контрольно - переводных нормативов по ОФП (Приложение № 3), которая подписывается председателем, членами комиссии и тренером-преподавателем.

3.13. При сдаче контрольно - переводных нормативов по ОФП и СФП в протоколе в столбце «Отметка о переводе» ставится отметка «сдал», «не сдал».

3.14. Педагогические работники доводят до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся.

3.15. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях Педагогического совета и Тренерских советов учреждения

#### **4. Порядок проведения итоговой аттестации обучающихся**

4.1. Итоговая аттестация представляет собой оценку качества усвоения обучающимися содержания дополнительной общеобразовательной программы.

4.2. Итоговая аттестация обучающихся проводится по окончании срока обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

4.3. К итоговой аттестации допускаются все обучающиеся, закончившие обучение по дополнительной общеобразовательной программе и успешно прошедшие промежуточную аттестацию на всех этапах обучения.

4.4. Форма и сроки проведения итоговой аттестации определяются тренерами - преподавателями и не позднее, чем за месяц до проведения аттестационных занятий, доводятся до сведения обучающихся конкретный перечень контрольных нормативов, тестов, зачетов.

4.5. Результаты итоговой аттестации являются основанием для выдачи свидетельства об окончании курса обучения по дополнительной общеобразовательной программе в соответствии с частью 15 статьи 60 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» или решения вопроса о повторном годе обучения.

4.6. Решение о выдаче Свидетельства об окончании курса обучения принимается на тренерском совете и утверждается приказом директора Учреждения.

4.7. Обучающимся, не сдавшим контрольные нормативы по окончании освоения общеобразовательной программы (итоговой аттестации), выдается справка о прохождении обучения в учреждении, зачетная классификационная книжка или копия приказа о присвоении спортивного разряда (по запросу законных представителей учащихся).

#### **5. Оформление документации по итогам промежуточной и итоговой аттестации учащихся**

5.1. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в протоколе.

5.2. Родителям (законным представителям) учащихся должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных результатах, полученных обучающимися в ходе промежуточной аттестации и решение Тренерского совета о повторном обучении на данном этапе подготовки или условном переводе обучающихся на следующий год и этап подготовки после прохождения им повторной промежуточной аттестации.

5.3. Протоколы результатов контрольно-переводных нормативов промежуточной аттестации обучающихся хранятся в делах учреждения в течение 5 лет.







**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 256233904371995990837526139856067300059550830091

Владелец Логинов Иван Олегович

Действителен с 06.11.2025 по 06.11.2026